

Gefördert vom



im Rahmen des Bundesprogramms

Demokratie *leben!*



Checkliste – Projektträger:

Sie haben eine Zusage für die Durchführung eines Projektes im Rahmen des Programms der lokale Partnerschaft für Demokratie in Gevelsberg im Rahmen des Bundesprogrammes „**Demokratie leben!**“ erhalten.

Wir bitten Sie folgende Unterlagen zeitnah bei der Koordinierungs- und Fachstelle einzureichen:

- Antrag im Original mit Unterschrift und ggf. Stempel
- Finanzplan im Original mit Unterschrift und ggf. Stempel
- Demokratieerklärung (Seite 9 des Antrages) mit Unterschrift
- Ggf. Auszug aus dem Vereinsregister oder Nachweis der Gemeinnützigkeit
- Formular Rechtsbehelfsverzicht / Nutzungsrechtseinräumung
- Ausgefüllte Teilnehmerlisten
- Fünf Belegexemplare der Veröffentlichungen (Presseartikel, Flyer, etc.)
- Sämtliche Belege und Rechnungen für Ausgaben (original Quittungen mit MwSt.)
- Formular Projektauswertungsbogen

Bei Fragen können Sie sich gerne an uns wenden.

Ansprechpartner:

Damian Stronczik

DIA gGmbH

Externe Koordinierungs- und Fachstelle „Demokratie leben!“

Mittelstr. 86-88

58285 Gevelsberg

Tel.: 02332 9186-155

Fax: 02332 9186-196

stronczik@dia-demokratieundarbeit.de

www.dia-demokratieundarbeit.de